

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Генерального директора  
ООО «Хоум Кредит Страхование»

И.Г. Шаров

(приказ от «12» 10 2019 г. № 131)



## Политика Общества с ограниченной ответственностью «Хоум Кредит Страхование» в области обработки персональных данных

### 1. Общие положения

Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «Хоум Кредит Страхование» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет принципы, порядок и условия обработки Персональных данных (далее – ПД) ООО «Хоум Кредит Страхование» (далее – Общество), а также права и обязанности работников, клиентов Общества и иных субъектов в области обработки ПД.

Действие настоящей Политики распространяется на действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Общество включено в Реестр операторов персональных данных Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

### 2. Термины, определения и сокращения

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**Информационная система персональных данных (ИСПД)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**Персональные данные (ПД)** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**Субъект персональных данных** – физическое лицо, вступившее или намеревающееся вступить с Обществом в договорные отношения;

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Принципы обработки ПД**

Обработка ПД осуществляется на законной и справедливой основе.

Обработка ПД ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПД, несовместимая с целями сбора ПД.

Не допускается объединение баз данных, содержащих ПД, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обработке подлежат только ПД, которые отвечают целям их обработки.

Содержание и объем обрабатываемых ПД соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПД не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

### **4. Условия обработки персональных данных**

Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Общество осуществляет обработку ПД с целью обеспечения финансово-хозяйственной и иной деятельности, предусмотренной Уставом Общества, лицензиями и действующим законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется смешанным способом (как автоматизированная, так и неавтоматизированная обработка) путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, а также осуществления иных действий с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации. Полученная в ходе обработки персональных данных информация доступна лишь строго определенному кругу лиц и может передаваться на бумажных и электронных носителях по внутренней сети Общества, а также с использованием сети Интернет по защищенным каналам связи.

### **5. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

При обработке ПД Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД.

## **6. Получение персональных данных**

Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку Обществом.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает представитель субъекта персональных данных.

Письменное согласие не требуется, если обработка ПД осуществляется в целях исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем является субъект персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных или представителем субъекта персональных данных.

## **7. Хранение и уничтожение персональных данных**

Хранение ПД осуществляется следующими способами:

- в бумажном виде;
- на электронных носителях автоматизированных рабочих мест, в том числе съемных носителях;
- в информационных системах.

В случае достижения цели обработки персональных данных Общество прекращает обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) и уничтожить (обезличить) персональные данные или обеспечить их уничтожение (обезличивание) (если их обработка осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Обществом и субъектом персональных данных либо если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению (обезличиванию) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Сроки хранения бумажных материальных носителей персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом ПД, приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», Указанием ЦБ РФ от 12.09.2018 N 4902-У «О перечне документов, сохранность которых должны обеспечить страховщики, и требованиях к обеспечению сохранности таких документов», сроком исковой давности, а также иными требованиями законодательства и нормативными документами Банка России.

## **8. Использование персональных данных**

Допуск к персональным данным субъекта имеют работники Общества, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.

Все работники при приеме на работу подписывают обязательство о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну, в котором учтено неразглашение персональных данных работников.

Все работники, имеющие доступ к персональным данным субъектов, при приеме на работу подписывают обязательство о неразглашении персональных данных.

## **9. Передача персональных данных субъекта третьим лицам**

Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только с письменного согласия субъекта.

Согласия субъекта на передачу его ПД третьим лицам не требуется в случаях, когда обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно, а также в случаях, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Передача персональных данных субъектов для обработки персональных данных осуществляется при наличии у лица, уполномоченного на их получение:

- договора на оказание услуг с Обществом;
- соглашения о неразглашении конфиденциальной информации либо наличие в договоре с третьим лицом пунктов о неразглашении конфиденциальной информации, в том числе, предусматривающих защиту персональных данных субъекта.

Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **10. Трансграничная передача персональных данных субъекта третьим лицам**

Трансграничная передача ПД субъекта третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъекта на передачу данных третьим лицам.

Если трансграничная передача данных осуществляется на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных от 28 января 1981 г. (ETS N 108), то дополнительное согласие субъекта на трансграничную передачу данных не требуется.

## **11. Опубликование Политики**

В соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», настоящая Политика должна быть опубликована в сети Интернет на официальном сайте Общества в сети Интернет для ознакомления с ней клиентов и контрагентов Общества.